



EB2
(๖)

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราช ฉวาง ฝ่ายบริหารทั่วไป โทร ๐๗๕ ๔๘๑๑๑๓-๕

ที่ นศ ๐๐๓๒.๓๐๑(๐๔)/๐๑๐

วันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนการปฏิบัติงานและการร้องเรียนการทุจริต ประพฤติมิชอบ
ในงบประมาณ ๒๕๖๔

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชฉวาง

ตามที่ กลุ่มงานสนับสนุนบริการ ได้จัดตั้งศูนย์รับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ ประจำโรงพยาบาล
สมเด็จพระยุพราชฉวาง เพื่อรับเรื่องร้องเรียนของประชาชน นั้น

เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามแนวทางการดำเนินงานนั้น จึงขอรายงานผลการดำเนินการ
เกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนการปฏิบัติงานและการร้องเรียนการทุจริต ประพฤติมิชอบ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๔ โดย
ได้รับเรื่องร้องเรียน รวมจำนวนเรื่อง ๒ เรื่อง แยกเป็นเรื่องร้องเรียนการปฏิบัติงานจำนวน ๒ เรื่อง และข้อ
ร้องเรียนการทุจริต ประพฤติมิชอบ (ไม่มีข้อร้องเรียน) พร้อมนี้ได้แนบแบบรายงานสรุปผลการดำเนินงานเรื่อง
ร้องเรียน ประจำปี ๒๕๖๔ ประกอบด้วย

- ๑.ผลการดำเนินการเรื่องร้องเรียนประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
- ๒.รายงานสรุปปัญหาอุปสรรคและแนวทางการแก้ไขปัญหาข้อร้องเรียน
- ๓.อนุญาตให้นำรายงานผลข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการปฏิบัติงานหรือการดำเนินงานของ
หน่วยงานขึ้นประกาศเผยแพร่บนเว็บไซต์โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชฉวาง
- ๔.ไม่มีการตอบกลับไปยังผู้ร้องเรียน เนื่องจาก ผู้ร้องเรียนร้องเรียนด้วยบัตรสนเท่ห์
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณา

สุภาวรัตน์ พิเศษรัฐธรรการ
(นางจุฑารัตน์ พิเศษรัฐธรรการ)
นักวิชาการพัสดุ

ทราบ

(นายกรีธา ต่อสุวรรณ)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชฉวาง

รายงานสรุปผลการดำเนินงานเรื่องร้องเรียน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

ของศูนย์รับเรื่องร้องเรียน โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชฉวาง

๑.ผลการดำเนินการเรื่องร้องเรียนประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

เดือน	จำนวนเรื่องร้องเรียน	
	ข้อร้องเรียนการปฏิบัติงาน	ข้อร้องเรียนการทุจริต ประพฤติมิชอบ
ตุลาคม ๒๕๖๓	-	-
พฤศจิกายน ๒๕๖๓	๑	-
ธันวาคม ๒๕๖๓	๑	-

โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชฉวาง ได้ดำเนินการแก้ไขปัญหาข้อร้องเรียนเสร็จเรียบร้อยแล้ว ครบทั้งหมด จำนวน ๒ เรื่องและได้หาแนวทางในการแก้ไขปัญหาข้อร้องเรียน โดยให้เจ้าหน้าที่ผู้ถูกร้องเรียนเข้าไปยืนยัน ুক্তิการณ์หรือยืนยันเรื่องร้องเรียนในโปรแกรม NRLS ON CLOUD และบอกวิธีในการแก้ไขปัญหาการ ดำเนินการหรือแนวทางในการแก้ไขปัญหาเรื่องร้องเรียน

๒.รายงานสรุปปัญหาอุปสรรคและแนวทางการแก้ไขปัญหาข้อร้องเรียน

๒.๑ ข้อร้องเรียนการปฏิบัติงาน

ลำดับที่	วันที่ร้องเรียน	ข้อร้องเรียนทั่วไป	สาเหตุ	แนวทางแก้ไข
๑	๒๘/๑๑/๒๕๖๓	เจ้าหน้าที่ไม่ค่อยเอาใจใส่ พุดจาไม่ไพเราะ ผู้มารับบริการ รอนาน	ขั้นตอนการบริการ หลายขั้นตอน ทำให้เกิดความล่าช้า ในการรอคอย	-หัวหน้างานและ ผู้บริหารจะเน้นในวาระ การประชุมต่าง ๆ ให้บริการประชาชน ด้วยสุภาพและดุจญาติ มิตร -ทำคู่มือมาตรฐาน พฤติกรรมบริการให้แต่ ละฝ่ายทราบและปฏิบัติ -จัดอัตรากำลังให้ เหมาะสมกับภาระงาน -มีผลต่อการพิจารณา ความดีความชอบกับ บุคลากร

๒	๘/๑๒/๒๕๖๓	ห้องน้ำผู้ป่วยในหญิง ฝาฉัก โครกสกปรก มีกลิ่น ไม่น่าใช้ ควรปรับปรุง	เนื่องจาก มีญาติ ผู้ป่วยมาเฝ้าเยี่ยม คนไข้เป็นจำนวน มากเลยทำให้ ห้องน้ำสกปรกเร็ว ขึ้น	-ทางโรงพยาบาล ดำเนินการปรับปรุงการ ให้บริการทำความสะอาด สะอาดเพิ่มขึ้นวันละ ๒- ๓ ครั้ง มีการปรับปรุง โครงสร้างห้องน้ำเพื่อ สะดวกต่อผู้ป่วยมากขึ้น -ปรับสิ่งแวดล้อมใน ห้องน้ำให้ดูสะอาด
---	-----------	--	--	--

๒.๑ ชื่อร้องเรียนการทุจริต ประพฤติ มิชอบ

(ไม่มีชื่อร้องเรียน)